

Администрация муниципального образования  
«Город Майкоп» Республика Адыгея  
Муниципальное бюджетное общеобразовательное  
учреждение  
«Начальная школа № 26»  
385060, г. Майкоп, ст. Ханская,  
ул. Интернациональная, 112  
ИНН 0105032017; КПП 010501001  
ОГРН 1020100708484; л/с 20766 У 54350  
тел.: 8(8772)56-52-50; e-mail: nosch-26@mail.ru



Адыгэ Республикэм имуниципальнэ образованиеу  
«Къалэу Мыеккуапэ» и Администрацие  
Гъэсэныгъэ зышарагъэгъотырэ муниципальнэ  
бюджет учреждениеу  
«Блалэ еджалэу № 26-р»  
385060, къ.Майкуапэ, ст. Ханскэр,  
ур. Интернациональнэр, 112  
ИНН 0105032017; КПП 010501001  
ОГРН 1020100708484; л/с 20766 У 54350  
тел.: 8(8772)56-52-50; e-mail: nosch-26@mail.ru

## Приказ

от 01.09.2022 № 12

### «Об обеспечении родительского контроля

в организации школьного питания в МБОУ «НШ № 26» в 2022-2023 учебном году».

В соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 01.03.2020 №47-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О качестве и безопасности пищевых продуктов» и ст.37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в части совершенствования правового регулирования вопросов обеспечения качества пищевых продуктов», Методическими рекомендациями МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях» (утв. Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека 18 мая 2020г.)

#### приказываю:

1. Учителю начальных классов Мисюра Ольге Ивановне (ответственной за организацию школьного питания учащихся):
  - 1.1. Усилить контроль за соблюдением норм обеспечения школьным питанием учащихся МБОУ «НШ №26», санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации школьного питания, поставляемыми пищевыми продуктами для питания младших школьников.
  - 1.2. Взаимодействовать с родителями (законными представителями) (информировать, согласовать: временное посещение);
  - 1.3. Ежемесячно представлять информацию о результатах родительского контроля для размещения на сайте и на стенде школы.
2. Утвердить:
  - 2.1. Положение о порядке доступа родителей (законных представителей) в школьный буфет для контроля школьного питания (приложение 1).
  - 2.2. Состав родительской группы для обеспечения родительского контроля:
    - Дроженко Татьяна Николаевна, родитель 3 класса;
    - Самойлова Людмила Фёдоровна, родитель 2 «А» класса.
  - 2.3. Памятку для родителей по контролю качества питания учащихся (приложение 2);
  - 2.4. Форму акта о посещении школьной столовой в рамках родительского контроля (приложение 3).
3. Родительской группе осуществлять контроль:
  - 3.1. За условиями организации школьного питания;
  - 3.2. Соблюдение санитарных норм обеденного зала;
  - 3.3. Участвовать ежедневно в бракераже готовых блюд, с последующим занесением в журнал результатов бракеража;
  - 3.4. За выполнением условий контракта «Об организации школьного питания».
4. Родительской группе:

- 4.1. Использовать в своей деятельности Памятку (приложение 2) настоящего приказа;
- 4.2. Результаты родительского контроля оформлять актом о посещении школьной столовой (приложение 3) с использованием Перечня вопросов родительского контроля школьного завтрака учащихся (приложение 4).
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ «НШ № 26» \_\_\_\_\_  И.Н. Княжина

С приказом ознакомлен:

Мисюра О.И. \_\_\_\_\_

Дрожено Т.А.. \_\_\_\_\_

Самойлова Л.Ф. \_\_\_\_\_

