

Российская Федерация
Республика Адыгея
Комитет по образованию
Администрации муниципального образования «Город Майкоп»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Начальная школа № 26»

ПРИКАЗ

№ 65

от 17.01.2023 г.

Об утверждении дорожной карты по переходу на новые ФГОС начального общего образования

В соответствии с приказами Минпросвещения от 31.05.2021 № 286 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования», в целях обеспечения внедрения федеральных государственных образовательных стандартов начального общего образования в МБОУ «Начальная школа № 26»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить дорожную карту перехода на новые ФГОС начального и основного общего образования (приложение № 1).
2. Заместителю директора по УВР Мацневой Л.Б. и заместителю директора по ВР Грицок С.Н. ознакомить с дорожной картой перехода на новые ФГОС начального общего образования участников образовательных отношений.
3. Делопроизводителю Кузнецовой А.Р. разместить на информационных стендах МБОУ «Начальная школа № 26».
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



И.Н.Княжина

Ознакомлена:
Грицок С.Н.



Дорожная карта по разработке ООП на основе федеральных образовательных программ в МБОУ «Начальная школа № 26»

Пояснительная записка

В соответствии с Федеральным законом от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"» образовательные организации должны разрабатывать основные образовательные программы в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и соответствующими федеральными основными общеобразовательными программами (ФООП). Содержание и планируемые результаты разработанных образовательными организациями образовательных программ должны быть не ниже соответствующих содержания и планируемых результатов федеральных основных общеобразовательных программ.

Образовательные организации должны привести ООП в соответствие с федеральными основными общеобразовательными программами до 1 сентября 2023 года. Федеральные образовательные программы Минпросвещения утвердило приказами от 16.11.2022 № 992, от 16.11.2022 № 993 и от 23.11.2022 № 1014.

Дорожная карта по разработке ООП на основе ФООП выполняет роль навигатора для реализации работы по приведению ООП, которые реализуются в МБОУ «Начальная школа № 26», в соответствие с ФООП.

Цель дорожной карты: организация и координация деятельности по приведению ООП НОО в соответствие с ФООП НОО.

Дорожная карта рассчитана на период с 1 декабря 2022 года до 1 сентября 2023 года. В результате реализации дорожной карты к 1 сентября 2023 года образовательные программы будут приведены в соответствие с ФООП.

Дорожная карта представляет собой систему мероприятий по следующим направлениям:

- организационно-управленческое обеспечение;
- нормативно-правовое обеспечение;
- мероприятия содержательного характера;
- кадровое обеспечение;
- методическое обеспечение;
- информационное обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Дорожная карта содержит контрольные сроки исполнения мероприятий и ответственных. Также в дорожной карте определен перечень документов, которые будут разработаны в ходе реализации дорожной карты.

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
-------	-------------	-----------------	-----------	---------------

1. Организационно-управленческое обеспечение

1.1	Создание рабочей группы по приведению ООП в соответствие с ФООП	Декабрь 2022 года	Приказ о создании рабочих групп по приведению ООП в соответствие с ФООП. Рабочая группа по приведению ООП НОО в соответствие с ФООП НОО.	Директор. Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б.
1.2.	Проведение родительских собраний с целью информирования родителей о ФООП и необходимости приведения ООП в соответствие с ФООП	Январь 2023 года	Протокол родительского собрания 1–4-х классов.	Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б.
1.3.	Проведение родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Май 2023 года	Протокол родительского собрания для будущих первоклассников, посвященного обучению по ФГОС НОО-2021 и ООП НОО, соответствующей ФООП НОО	Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б.
1.4.	Анализ действующих ООП на предмет соответствия ФООП	Январь–февраль 2023 года	Аналитическая справка по каждой ООП с выводами о соответствии требованиям ФООП и рекомендациями по приведению в соответствие с ФООП	Руководители рабочих групп Мисюра О.И.
1.5.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому ФПУ, выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене	Январь–февраль 2023 года	Аналитическая справка ответственного за библ фонд Перечень учебников, исключенных из	Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б. Мисюра О.И.

			ФПУ и подлежащих замене с сентября 2023 года	
1.6.	Перспективный перечень учебников, которые школе необходимо закупить до сентября 2023 года для обеспечения реализации ООП в соответствии с ФООП и новым ФПУ	Февраль–март 2023 года	Перечень учебников для использования в образовательном процессе при реализации ООП в соответствии с ФООП на 2023/24 учебный год	Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б.; Мацнева Л.Б.
1.7	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования учебных планов НОО в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР. Аналитическая справка заместителя директора по ВР	Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б. Заместитель директора по ВР Грицюк С.Н.
2. Нормативно-правовое обеспечение				
2.1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Декабрь 2022 года – сентябрь 2023 года	Банк данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФООП	Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б. Руководитель рабочей группы Мисюра О.И.
2.2.	Изучение документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение ФООП	В течение всего периода	Листы ознакомления с документами федерального, регионального уровня, регламентирующими введение ФООП	Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б. Заместитель директора по ВР Грицюк С.Н.

				Руководитель рабочей группы Мисюра О.И.
2.3.	Внесение изменений в программу развития образовательной организации	До 1 сентября 2023 года	Приказ о внесении изменений в программу развития образовательной организации	<p>Директор.</p> <p>Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б.</p> <p>Заместитель директора по ВР Грицюк С.Н.</p>
2.4.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в соответствие с ФООП	Январь 2023 года	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФООП	<p>Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б.</p> <p>Заместитель директора по ВР Грицюк С.Н.</p>
2.5.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФООП	Январь–август 2023 года	<p>Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся с учетом системы оценки достижения планируемых результатов в ФООП.</p> <p>Положение о рабочей программе с учетом внедрения федеральных базовых рабочих программ</p>	<p>Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б.</p> <p>Заместитель директора по ВР Грицюк С.Н.</p>

2.6.	Утверждение ООП, приведенных в соответствие с ФООП, на заседании педагогического совета	До 1 сентября 2023 года	<p>Протокол заседания педагогического совета.</p> <p>Приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФООП</p>	Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б.
------	---	-------------------------	---	---

3. Мероприятия содержательного характера

3.1.	<p>Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО с ФООП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • анализ планируемых результатов в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО; • анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО 	Январь– март 2023 года	Целевой раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	<p>Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б.</p> <p>Руководитель рабочей группы Мисюра О.И.</p>
3.2.	<p>Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО с ФООП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; 	Март 2023 года	<p>Содержательный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО.</p> <p>Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» в составе ООП НОО.</p> <p>Программа формирования УУД в</p>	<p>Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б.</p> <p>Руководитель рабочей группы Мисюра О.И.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • анализ программы формирования УУД в ООП НОО и приведение в соответствие с ФООП НОО 		соответствии с ФООП НОО	
3.3.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО и приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО	Март 2023 года	Рабочая программа воспитания в ООП НОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФООП НОО	<p>Заместитель директора по ВР Грицюк С.Н.</p> <p>Руководитель рабочей группы Мисюра О.И.</p>
3.4.	<p>Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО с ФООП НОО:</p> <ul style="list-style-type: none"> • выбор варианта учебного плана ФООП НОО; • формирование календарного учебного графика с учетом ФООП; • составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО; • анализ плана воспитательной работы ООП НОО и приведение в 	Апрель 2023 года	<p>Организационный раздел ООП НОО в соответствии с ФООП НОО.</p> <p>Учебный план на основе варианта учебного плана ФООП НОО.</p> <p>Календарный учебный график с учетом ФООП НОО.</p> <p>План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФООП НОО.</p> <p>Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной</p>	<p>Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б.</p> <p>Заместитель директора по ВР Грицюк С.Н.</p> <p>Руководитель рабочей группы Мисюра О.И.</p>

	соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФООП НОО		работы в ФООП НОО	
4. Кадровое обеспечение				
4.1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФООП. Выявление кадровых дефицитов	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б.
4.2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников образовательной организации в условиях внедрения ФООП и федеральных базовых рабочих программ	Февраль–март 2023 года	Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б.
4.3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы	Январь 2023 года	План курсовой подготовки с охватом в 100 процентов педагогических работников, реализующих федеральные базовые рабочие программы. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б.
4.4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	До 25 августа 2023 года	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	Директор.
5. Методическое обеспечение				
5.1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому	Январь 2023 года	План методической работы. Приказ о внесении	Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б.

	обеспечению внедрения ФООП		изменений в план методической работы	
5.2.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации с ориентацией на проблемы внедрения ФООП	Январь–февраль 2023 года	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников образовательной организации	Мисюра О.И.
5.3.	Изучение нормативных документов по внедрению ФООП педагогическим коллективом	Январь–май 2023 года в соответствии с планами ШМО	Планы работы ШМО. Протоколы заседаний ШМО	Мисюра О.И.
5.4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных базовых рабочих программ	В течение всего периода	План работы методического совета образовательной организации. План работы МО. Аналитическая справка заместителя директора по УВР	Мисюра О.И.
5.5.	Формирование пакета методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	В течение всего периода реализации ООП НОО	Пакет методических материалов по теме реализации ООП НОО в соответствии с ФООП НОО	Заместитель директора по УВР Мацнева Л.Б. Мисюра О.И.
6. Информационное обеспечение				
6.1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФООП и необходимости приведения ООП уровней образования в соответствие с ФООП	Январь–август 2023 года	Пакет информационно-методических материалов. Разделы на сайте ОО	Кузнецова А.Р.
6.2.	Информирование родительской	Январь–сентябрь	Сайт образовательной	Ответственны

	общественности о внедрении ФООП и приведении ООП НОО, в соответствие с ФООП НОО.	2023 года	организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации	й за сайт ОО Кузнецова А.Р.
6.4.	Изучение и формирование мнения родителей о внедрении ФООП, представление результатов	В течение всего периода	Сайт образовательной организации, страницы школы в социальных сетях, информационный стенд в холле образовательной организации. Аналитические справки заместителей директора по УВР и ВР	Заместитель директора по УВР. Заместитель директора по ВР